



KØBENHAVNS TRAMPOLINKLUB

Årsrapport 2023

Cvr nr. 29 71 94 89

Årsregnskabet er fremlagt og
godkendt på foreningens
ekstraordinære general-
forsamling den 9. april 2024

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14



Påtegninger

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Københavns Trampolinklub (KTK).

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København den 9. april 2024

Klubdirektør:

Betina Nørskov

Bestyrelse:

Chili Hee Brandorff
Formand

Flemming Stryhn Jørgensen
Bestyrelsesmedlem

Johanne Riishøj
Bestyrelsesmedlem

Michael Perch
Bestyrelsesmedlem

Kim Würtz
Bestyrelsesmedlem



Den uafhængige revisors erklæringer

Til medlemmerne i Københavns Trampolinklub (KTK).

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Københavns Trampolinklub (KTK) for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors erklæringer

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herlev, den 9. april 2024

GE Revision & Rådgivning

Registreret revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 25 18 70 91

Benjamin Jensen, mne22452

Registreret revisor

MNE-nr. 22452



Foreningsoplysninger

Foreningen:	Københavns Trampolinklub (KTK) c/o Grøndal MultiCenter Hvidkildevej 64 2400 København NV	
	Telefon:	25 17 17 31
	Hjemmeside:	www.kbhtrampolin.dk
	E-mail:	kbhtrampolin@kbhtrampolin.dk
	CVR-nr.:	29 71 94 89
	Foreningsnummer	26436
	Stiftet.:	29. august 2006
	Hjemsted:	København
	Regnskabsperiode:	1. januar - 31. december 2023
	Bank:	Danske Bank
	Konto:	1551 8177864
Bestyrelse:	Chili Hee Brandorff	Formand
	Flemming Stryhn Jørgensen	Bestyrelsesmedlem
	Johanne Riishøj	Bestyrelsesmedlem
	Michael Perch	Bestyrelsesmedlem
	Kim Würtz	Bestyrelsesmedlem
Ledelsesteam:	Betina Nørskov	Klubdirektør
	Peter Jensen	Sportschef
	Annie Truelsen	Souschef



Ressourcepersoner:	Koordinator	Kim Olavi Freja Møller
	Arbejds miljøorganisation	Vakant
	Materiel	Harald Toft Kim Olavi
	Grøndal Park Runners	Anne Skovgaard Johnsen Michael Novel Karen Bastrup
	Medic team	Læge Michael Perch
	Data Management	Visuali v/ Kirstin Lyon
Revisor:	GE Revision & Rådgivning Registreret revisionsanpartsselskab Hørkær 30, 1 2730 Herlev	
Generalforsamling:	Ordinær generalforsamling afholdes den 9. april 2024.	



Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Københavns Trampolinklub (KTK) er en frivillig forening med det overordnede formål at udbrede glæden og interessen for trampolinspring i forhold til såvel motions- som konkurrencegymnastikken. I løsning af foreningens kerneopgave medgår understøttende idrætsmæssige aktiviteter og tiltag, som styrker rekruttering og fastholdelse af springere, trænere og frivillige og foreningens fortsatte virke.

KTKs vision: "Fra Leg til OL – det bedste for alle" udtrykker visionen om at favne både motions- og konkurrencegymnastikken i et træningsmiljø præget af høj faglighed og som engageret deltagelse bidrager til et sundt og frugtbart foreningsfællesskab.

Vi skaber og udvikler talenter, der som seniorelitespringere kan gøre sig gældende ved internationale mesterskabskonkurrencer. KTK er Team Copehagen Eliteklub og indgår i GymDanmarks Talentudviklingsprogram.

Med udbud af tidssvarende aktivitetstilbud er KTK det naturlige klubvalg for såvel nybegynderen som elitegymnasten.

Kerneverdier: Vor mission og vision understøttes af kerneværdierne:

Københavns Trampolinklub er medlem af DGI og af vort specialforbund GymDanmark. Flere ktk'ere er repræsenteret i GymDanmarks trampolinudvalg (UTR) og deltager i diverse ad hoc-udvalg fx. GymDKs uddannelsesudvalg.

Regnskabsmæssige resultater

Årets resultat anses for utilfredsstillende.

Forventninger til fremtiden

Vi ser med moderat forventning ind i 2024, i den forstand KTK fortsat vil være i det lange seje træk mod at løfte hele klubben sportsligt og kvalitativt gennem strukturel tilpasning og uddannelse. Fokus vil fortsat være medlemsrettet og tematikkerne fra sidste år så som: rekruttering af frivillige, udvikling og markedsføring af aktivitetstilbud, effektiv foreningsadministration og fortsættelse af foreningens digitalisering.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for KTK er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra højere regnskabsklasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtigelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Ved opgørelse af foreningens indtægter for regnskabsåret er anvendt faktureringsprincippet, hvilket vil sige, at ydelser er indtægtsført i takt med at levering og fakturering har fundet sted.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter springcenter omkostninger og arrangementomkostninger m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønrelaterede omkostninger og godtgørelser til træner.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 til 10 år	scrapværdi 0 pct.
---	-------------	-------------------

Aktiver med en kostpris på under 32.000 DKK. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.



Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Andre gældsforpligtigelser

Andre gældsforpligtigelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Resultatopgørelse for tiden 1. januar til 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Indtægter		2.985.059	2.922.984
Direkte omkostninger		381.764	505.675
Andre eksterne omkostninger		852.254	932.257
Bruttoresultat		1.751.041	1.485.052
Andre driftstindtægter og -omkostninger		3.778	-11.575
Personaleomkostninger	3	1.860.116	1.631.828
Afskrivninger		96.306	112.542
Resultat før finansielle poster		-201.602	-270.892
Finansielle indtægter	1	7.927	0
Finansielle omkostninger	2	0	4.085
ÅRETS RESULTAT		-193.675	-274.977
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Henlæggelse til facilitetsinvesteringer (8 pct.)		0	0
Overført resultat		-193.675	-274.977
DISPONERET I ALT		-193.675	-274.977



Balance pr. 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
AKTIVER			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	308.023	404.329
Materielle anlægsaktiver		308.023	404.329
Anlægsaktiver		308.023	404.329
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		51.900	24.845
Tilgodehavender hos tilknyttede foreninger		34.674	0
Andre tilgodehavender		69.528	132.175
Periodeafgrænsningsposter		13.036	35.132
Tilgodehavender		169.138	192.152
Likvide beholdninger		1.676.261	1.577.356
Omsætningsaktiver		1.845.399	1.769.509
AKTIVER I ALT		2.153.422	2.173.838



Balance pr. 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
PASSIVER			
Egenkapital	5	<u>1.366.405</u>	<u>1.560.081</u>
Forudbetalinger fra kunder		183.000	100.000
Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser		444.503	277.913
Gæld til tilknyttede foreninger		42.582	133.182
Anden gæld		116.932	102.661
Kortfristet gæld		<u>787.017</u>	<u>613.757</u>
Gæld		<u>787.017</u>	<u>613.757</u>
PASSIVER I ALT		<u>2.153.422</u>	<u>2.173.838</u>



Noter til årsregnskabet

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
NOTE 1 - FINANSIELLE INDTÆGTER		
Øvrige finansielle indtægter	7.927	0
	<u>7.927</u>	<u>0</u>
NOTE 2 - FINANSIELLE OMKOSTNINGER		
Øvrige finansielle udgifter	0	4.085
	<u>0</u>	<u>4.085</u>
NOTE 3 - PERSONALEOMKOSTNINGER		
Løn og gager	1.504.053	1.359.472
Andre omkostninger til social sikring	356.062	272.356
	<u>1.860.116</u>	<u>1.631.828</u>
NOTE 4 - ANDRE ANLÆG, DRIFTSMATERIEL OG INVENTAR		
Anskaffelsespris pr. 1. januar	936.437	936.437
Anskaffelsespris pr. 31. december 2023	<u>936.437</u>	<u>936.437</u>
Afskrivninger pr. 1. januar	532.108	419.566
Årets afskrivninger	96.306	112.542
Afskrivninger pr. 31. december 2023	<u>628.414</u>	<u>532.108</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2023	<u>308.023</u>	<u>404.329</u>



Noter til årsregnskabet

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
NOTE 4 - AFSKRIVNINGER, MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
Afskrivninger	96.306	112.542
	<u>96.306</u>	<u>112.542</u>
NOTE 5 - EGENKAPITAL		
Egenkapital primo	1.490.920	1.765.896
Henlæggelse til facilitetsinvesteringer primo	69.161	69.161
Årets henlæggelse til facilitetsinvesteringer (8 pct.)	0	0
Overført af årets resultat	-193.675	-274.977
	<u>1.366.405</u>	<u>1.560.081</u>