



KØBENHAVNS TRAMPOLINKLUB

Årsrapport 2025

Cvr nr. 29 71 94 89

Årsregnskabet er fremlagt og
godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den
14. april 2026

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Københavns Trampolinklub (KTK).

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København den 14. april 2026

Direktion:

Betina Nørskov

Bestyrelse:

Michael Perch
Formand

Flemming Stryhn Jørgensen
Bestyrelsesmedlem

Anne Skovgaard Johnsen
Bestyrelsesmedlem

Ronnie Hansen
Bestyrelsesmedlem

Kim Würtz
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Københavns Trampolinklub (KTK).

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Københavns Trampolinklub (KTK) for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæringer

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæringer

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herlev, den 14. april 2026

GE Revision & Rådgivning
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 25 18 70 91

Benjamin Jensen, mne22452
Registreret revisor
MNE-nr. 22452

Foreningsoplysninger

Foreningen:	Københavns Trampolinklub (KTK) c/o Grøndal MultiCenter Hvidkildevej 64 2400 København NV	
	Telefon:	25 17 17 31
	Hjemmeside:	www.kbhtrampolin.dk
	E-mail:	kbhtrampolin@kbhtrampolin.dk
	CVR-nr.:	29 71 94 89
	Foreningsnummer	26436
	Stiftet.:	29. august 2006
	Hjemsted:	København
	Regnskabsperiode:	1. januar - 31. december 2025
	Bank:	Danske Bank
	Konto:	1551 8177864
Bestyrelse:	Michael Perch	Formand
	Flemming Stryhn Jørgensen	Bestyrelsesmedlem
	Anne Skovgaard Johnsen	Bestyrelsesmedlem
	Ronnie Hansen	Bestyrelsesmedlem
	Kim Würtz	Bestyrelsesmedlem
Ledelsesteam:	Betina Nørskov	Klubdirektør
	Peter Jensen	Sportschef
	Annie Truelsen	Souschef

Ressourcepersoner:	Koordinator	Kim Olavi Freja Møller
	Arbejdsmiljøorganisation	Vakant
	Materiel	Harald Toft Kim Olavi
	Grøndal Park Runners	Anne Skovgaard Johnsen Michael Novel Karen Bastrup
	Jumping Fitness	Maria Hauschildt Hansen
	Medic team	Læge Michael Perch
Revisor:	GE Revision & Rådgivning Registreret revisionsanpartsselskab Hørkær 30, 1 2730 Herlev	
Generalforsamling:	Ordinær generalforsamling afholdes den 14. april 2026 på selskabets adresse.	

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Københavns Trampolinklub (KTK) er hovedstadens trampolinklub for spring i stortrampolin. KTK udbyder aktiviteter, der understøtter og komplementerer foreningens kerneopgave, f.eks. Jumping Fitness, løb, stacking mm.

Foreningens kontinuerte aktiviteter omfatter træning fra begynder til eliteniveau, herunder holdtræning for mennesker med særlige behov. Copenhagen Trampoline Academy (CTA) er klubbens talentudviklings-og eliteplatform; KTK er Team Copenhagen Eliteklub. KTK er medlem af DGI og organiseret under DIF via Danmarks Gymnastik- og Fitnessforbund (GymDK).

Strategiske prioriteringer

- Digitalisering og transparens (opgradering af medlemssystemer, læringsværktøjer mm)
- Tiltag som fastholder og udvikler foreningens position ift. proces- og resultatmål som knytter sig til træning og et engagerende og inspirerende træningsmiljø
- Tiltag som understøtter medlemstrivsel, partnerskaber med og brobygning til skoler/institutioner samt understøtter rekruttering af frivillige

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Med indgangen til 2025 var forventningen, at klubben kiggede ind i et væsentligt underskud på henved en kvart million kroner. Med årets resultat på kr. 168.112 ser vi tilbage på et år, hvor målsætningen i første omgang har været at modgå de stagnerende/negative udviklingstendenser, trampolinidrættens nationalt er præget af i disse år, dvs. vor indsats har fokuseret på fastholdelse og rekruttering, herunder for åben skole-aktiviteter og samarbejdsflader i øvrigt. Et andet fokus har været, at foreningens primære indtægtskilde (holdkontingenter) skal og helst i stigende grad dækker træningsrelaterede omkostninger ses også for 2025, in mente GF2023-beslutningen om årlig inflationsregulering uden tvivl spiller rettidigt ind. Endelig er fokus i en tid præget af markant lavere væksttal, end de KTK oplevede før coronapausen, foruden omlægning i det sportslige setup som påbegyndtes i 2024 fortsat effektivisering af foreningsdriften i øvrigt, f.eks. reducerede administrationsomkostninger på ca 10% og tilskudsbevilling til lokale/rengøring er betydende.

Hen over 2025 er vi lykkedes med at få tilvækst på Jumping-aktiviteter, hvor overfor løb og stacking-aktiviteter er vigende og/eller stagnerende, hvorfor disse aktiviteter imødeser initiativer med sigte på bl.a. rekruttering.

2025 blev første kalenderår med nyt medlemssystem/hjemmeside og økonomistyringssystem på huse, hvilket har kostet 'kalorier', men også lempet på opgavebyrden samt fremmest lagt kim til 2026-opgradering. 2025 også blev et år med meget 'vand fra oven', altså vandskader i Grøndal MultiCenter, som fortsat rider os med hensyn til erstatning for ødelagt materiel.

Ledelsesberetning

Til årsrapporten skal ligeledes nævnes, at 2025 sportsligt var et godt år, hvor KTK igen viste topkvalitet ved endnu engang at rydde guldmedaljerne ved Forbundsmesterskaberne (senior) damesiden både individuelt, hold og synkron og mix(dame/herre)synkron. Til ungdomsDM hjemtog KTK 3 guldmedaljer, 1 sølvmedalje og 3 bronze. KTK var i landsholdsregi også i 2025 til VM og WorldCups, ligesom flere af vore unge springere fik deres internationale debut.

Stor tak til Folkeoplysningsudvalget i København for tilskud til materielindkøb samt støtte til to af tre udviklingsprojekter, der afsluttedes med årets udgang. Tak til Københavns Kommune for støtte til vore medlemmer med behov for en håndsækning til kontingent/udstyr og for støtte til åben skoleforløb samt til KTKs talentudviklings-og eliteaktiviteter (Team Copenhagen). Tak til alle bidragsydere som har støtte KTK med tilskud til vore springere/foreningen, herunder DGI/Foreningsliv for Alle og Grundfoss Foundation. En særlig tak til Elsassfonden for samarbejde om foreningens aktivitetstilskud til børn/unge med cerebral parese. Tak til vore mange samarbejdspartnere i både ind-og udland for et begivenhedsrigt år.

Vores lod og del i Gymnastikkens Hus og andre idrætspolitiske mærkesager (gebyrsagen, afbureaukratisering mfl.) forfølges fortsat med ildhu; Det er afgørende, at en ny trampolinhal hensyntagen dimensionering, som både trænings-og konkurrencehal (dvs. 1600 kvm).

Årsrapporten vidner om, at balancen mellem investering og omkostningsstyring fortsat er en delikat øvelse. Dertil vil det væsentligt reducerede Team Copenhagen-tilskud til sportscheffunktion/morgentræning nøde omhu for strukturelle tilpasninger og tiltag (fx markedsføring) samt imødeses budgetforventninger, som skaber arbejdsro til at forfølge vore sportslige målsætninger som eliteklub.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for KTK er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra højere regnskabsklasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtigelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtigelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Ved opgørelse af foreningens indtægter for regnskabsåret er anvendt faktureringsprincippet, hvilket vil sige, at ydelser er indtægtsført i takt med at levering og fakturering har fundet sted.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter springcenter omkostninger og arrangementomkostninger m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønrelaterede omkostninger og godtgørelser til træner.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 til 10 år	scrapværdi 0 pct.
---	-------------	-------------------

Aktiver med en kostpris på under 33.100 DKK. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Andre gældsforpligtigelser

Andre gældsforpligtigelser, som omfatter gæld til leverandører, dattervirksomheder samt anden gæld, måles

Resultatopgørelse for tiden 1. januar til 31. december 2025

	<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Indtægter		2.816.261	2.970.145
Direkte omkostninger		259.666	245.104
Andre eksterne omkostninger		703.770	1.092.899
Andre driftsindtægter		-1.000	1.000
Bruttoresultat		1.851.824	1.633.142
Personaleomkostninger	3	1.613.858	1.478.164
Afskrivninger		83.511	84.795
Resultat før finansielle poster		154.456	70.184
Finansielle indtægter	1	15.875	31.566
Finansielle omkostninger	2	2.218	24
ÅRETS RESULTAT		168.112	101.726
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat		168.112	101.726
DISPONERET I ALT		168.112	101.726

Balance pr. 31. december 2025

	<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
AKTIVER			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	139.717	223.228
Materielle anlægsaktiver		139.717	223.228
Deposita		5.000	5.000
Finansielle anlægsaktiver		5.000	5.000
Anlægsaktiver		144.717	228.228
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		94.701	52.000
Tilgodehavender hos tilknyttede foreninger		55.568	52.942
Andre tilgodehavender		36.152	255.083
Periodeafgrænsningsposter		15.334	14.036
Tilgodehavender		201.755	374.061
Likvide beholdninger		2.009.156	1.560.951
Omsætningsaktiver		2.210.911	1.935.012
AKTIVER I ALT		2.355.628	2.163.241

Balance pr. 31. december 2025

	<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
PASSIVER			
Egenkapital	5	<u>1.636.243</u>	<u>1.468.131</u>
Forudbetalinger fra kunder		355.475	322.294
Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser		121.653	279.650
Gæld til tilknyttede foreninger		124.611	31.798
Anden gæld		<u>117.646</u>	<u>61.367</u>
Kortfristet gæld		<u>719.385</u>	<u>695.110</u>
Gæld		<u>719.385</u>	<u>695.110</u>
PASSIVER I ALT		<u>2.355.628</u>	<u>2.163.241</u>

Noter til årsregnskabet

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
NOTE 1 - FINANSIELLE INDTÆGTER		
Øvrige finansielle indtægter	15.875	31.566
	<u>15.875</u>	<u>31.566</u>
NOTE 2 - FINANSIELLE OMKOSTNINGER		
Øvrige finansielle udgifter	2.218	24
	<u>2.218</u>	<u>24</u>
NOTE 3 - PERSONALEOMKOSTNINGER		
Lønninger	1.285.747	1.233.589
Andre omkostninger til social sikring	328.111	244.575
	<u>1.613.858</u>	<u>1.478.164</u>
NOTE 4 - ANDRE ANLÆG, DRIFTSMATERIEL OG INVENTAR		
Anskaffelsespris pr. 1. januar	936.437	936.437
Anskaffelsespris pr. 31. december 2025	<u>936.437</u>	<u>936.437</u>
Afskrivninger pr. 1. januar	713.209	628.414
Årets afskrivninger	83.511	84.795
Afskrivninger pr. 31. december 2025	<u>796.720</u>	<u>713.209</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2025	<u>139.717</u>	<u>223.228</u>

Noter til årsregnskabet

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
NOTE 4 - AFSKRIVNINGER, MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
Afskrivninger	83.511	84.795
	<u>83.511</u>	<u>84.795</u>
NOTE 5 - EGENKAPITAL		
Egenkapital primo	1.398.970	1.297.244
Henlæggelse til facilitetsinvesteringer primo	69.161	69.161
Overført af årets resultat	168.112	101.726
	<u>1.636.243</u>	<u>1.468.131</u>