

Senest opdateret april 2024

Vedtægter for Københavns Trampolinklub

§ 1 Foreningens navn og tilhørsforhold

§ 1.1 Foreningens navn er *Københavns Trampolinklub* – forkortet KTK –, CVR nr. 29719489.

Stk. 1: Foreningen er hjemhørende i Københavns Kommune (hjemting).

§ 2 Foreningens formål og virke

§ 2.1 Foreningens formål er at udbrede interessen for trampolinspring som både motions- og konkurrenceidræt. KTK vil skabe de bedste forhold og muligheder for medlemmerne til at dyrke trampolinsporten gennem bl.a. talentudvikling og elitearbejde.

§ 2.2 Foreningen kan på sit program optage andre idrætsmæssige aktiviteter og aktiviteter som vurderes at understøtte, komplementere eller videreudvikle dens formål og virke.

§ 2.3 Foreningen støtter kulturel mangfoldighed og er uafhængig af politiske, økonomiske og religiøse interesser. KTKs virke hviler på de demokratiske grundværdier, der kendetegner det danske samfund.

§ 3 Medlemskreds

§ 3.1 Som medlem kan optages enhver, som anerkender foreningens formål, vedtægter, værdisæt og etiske kodeks og som ikke er ekskluderet af idrættens hovedorganisationer. Medlemskredsen kan tillige udgøres af forening.

§ 3.2 Optagelse kan ske som aktivt medlem eller som passivt medlem. Medlemsskabet er gældende mod betaling af gebyr/kontingent.

§ 4 Kapitalforhold og økonomi

§ 4.1 Foreningens kapital er tilvejebragt ved gaver og opsparede midler. Foreningens udgifter dækkes gennem medlemskontingenter, salg af varer og ydelser, offentlige tilskud, renteindtægter, lejeindtægter (materieludlejning) samt gaver og arv.

§ 4.2 Den del af foreningens kapital, der ikke bindes i materiel eller fast ejendom og som ikke er nødvendig for foreningens drift, tilfalder KTK (foreningen egenkapital). Foreningens opsparing må placeres i værdipapirer som f.eks. obligationer og aktier, der af bestyrelsen anses for pålidelige. Bidrag til KTK, uanset hvordan dette ydes og fra hvem, giver ikke ret til nogen del af foreningens formue eller til udbytte af nogen art.

§ 4.3 Medlemskontingent fastlægges af generalforsamlingen for et år ad gangen under hensyn til regulering i forhold til Danmarks Statistik Forbrugerindeks, angivet ultimo februar i kalenderåret.

Stk. 1: Bestyrelsen fastlægger retningslinjer for kontingentbetaling og øvrige vilkår for medlemskab.

Stk. 2: Vilkår og betingelser, som angår medlemskab offentliggøres på foreningens hjemmeside.

§ 4.4 Deltagelse i konkurrencer, stævner, træningslejre og tilsvarende aktiviteter og arrangementer samt indløsning af konkurrencelicens og lignende er omfattet af egenbetaling.

§ 4.5 Regnskabsåret løber fra 01.01 til 31.12.

Foreningens regnskab revideres af den på generalforsamlingen valgte statsautoriserede eller registreret revisor.

§ 5 Udmeldelse og eksklusion

§ 5.1 Udmeldelse skal ske skriftligt til KTK med 1 måneds varsel. Eventuelt skyldigt beløb til KTK skal være betalt senest på udmeldelsestidspunktet.

§ 5.2 Bestyrelsen træffer afgørelse vedrørende eksklusion af et medlem. Afgørelsen må ikke træffes, førend det pågældende medlem er blevet hørt i sagen. Afgørelsen meddeles skriftligt og skal være begrundet.

Stk. 1: Et medlem kan ekskluderes midlertidigt, såfremt medlemmet ikke betaler kontingent. Medlemmet har ikke krav på at få sin sag prøvet på generalforsamlingen.

Stk. 2: Et medlem kan ekskluderes, hvis medlemmet groft eller gentagne gange overtræder KTKs regler og retningslinjer eller handler til skade for KTK. Det ekskluderede medlem kan få sin sag behandlet på førstkomende generalforsamling.

§ 6 Generalforsamlingen

§ 6.1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle foreningens anliggender i henhold til bestemmelserne, som disse vedtægter foreskriver.

§ 6.2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned og indkaldes med mindst tre ugers varsel (=21 dage). Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamling skal være foreningsledelsen ihænde senest 4 uger før.

Stk. 1: Indkaldelse til generalforsamling sker ved udsendelse af mail til medlemmerne og/eller bekendtgørelse på foreningens hjemmeside. Bilag til dagsordenen offentliggøres på foreningens hjemmeside.

- § 6.3 Generalforsamlingens forhandlinger og afstemninger ledes af en dirigent. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen.
- § 6.4 Generalforsamlingen kan gennemføres digitalt. Ved digital generalforsamling skal valghandlingen være afsluttet senest 5 dage efter mødet. Resultat af personvalg offentliggøres på foreningens hjemmeside uden yderligere ophold.
- § 6.5 Stemmeberettigede på generalforsamling er aktive medlemmer, der seneste ugedagen forinden har betalt kontingent og som har været medlem i 3 måneder. Stemmeret udøves ved personligt fremmøde eller ved skriftlig fuldmagt. Et aktivt medlem kan kun stemme med 1 fuldmagt.
Stk. 1: Et medlems deltagelse i digital generalforsamling betragtes som personligt fremmøde, dog bortfalder muligheden for at afgive stemme pr. fuldmagt.
- § 6.6 Valgbarhed på generalforsamling er alle aktive medlemmer, dog skal medlemsskabet være indgået senest den 1. januar i det kalenderår, generalforsamlingen finder sted.
Stk.1: For medlemmer u. 18 år tilgås valgbarhed medlemmets forældremyndighed/værge.
Stk.2: Medarbejdere har ikke stemmeret på generalforsamlingen og er ikke valgbar til bestyrelsen.
Stk.3: Frivillige har stemmeret på generalforsamlingen, men er ikke valgbar til bestyrelsen.
Stk.4: Bestyrelsen kan invitere personer udenfor foreningens medlemskreds til deltagelse i generalforsamlingen.
- § 6.9 Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal minimum indeholde følgende punkter:
1. Valg af en dirigent, en referent og stemmetæller/-e
 2. Fremlæggelse af bestyrelsens beretning
 3. Godkendelse af årsrapport
 4. Behandling af indkomne forslag
 5. Fremlæggelse af budget for det kommende år til orientering
 6. Fastlæggelse af kontingent under hensyn til § 4.3
 7. Valg til bestyrelsen:
 1. Formand (i lige år)
 2. Næstformand (i ulige år)
 3. Bestyrelsesmedlemmer (2-3 i hhv. lige/ulige år)
 4. 2-3 suppleanter (hvert år)
 8. Valg af statsautoriseret eller registreret revisor
 9. Eventuelt
- § 6.10 Generalforsamlingen træffer som udgangspunkt sine beslutninger ved simpelt flertal.
- § 6.11 Såfremt 1 deltager forlanger skriftlig afstemning skal dette imødekommes. Ved personvalg, hvor flere kandidater opstiller end det antal som skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Ved stemmelighed foretages omvalg.
- § 6.12 Forslag om vedtægtsændringer, godkendelse af køb/salg af evt. fast ejendom eller pantsætning heraf, kan vedtages af generalforsamlingen, såfremt mindst 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer er repræsenteret og med et flertal på mindst 2/3 for forslaget.
Stemmer 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer for forslaget, uden at kravet om tilstedeværelse af 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer er opfyldt, skal der indkaldes til en ny generalforsamling, og forslaget vedtages, såfremt der ved denne generalforsamling opnås et flertal på mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer.
- § 6.13 Af generalforsamlingsmødet tages referat, hvis gyldighed bekræftes ved dirigentens og referentens underskrift. Referatet offentliggøres på foreningens hjemmeside senest 14 dage efter mødet.
- § 7 Ekstraordinær generalforsamling**
- § 7.1 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når en tidligere generalforsamling har besluttet dette, eller når mindst tre bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt, eller 20 stemmeberettigede medlemmer skriftligt fremsætter motiveret begæring herom til bestyrelsesformanden med forslag til vedtagelse på den ekstraordinære generalforsamling.
Stk. 1: Frist for indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling er 14 dage, så mødet afholdes senest en måned efter begæringens fremsættelse. Ved beregning af fristen ses bort fra juli måned.
Stk. 2: Dagsordenen til ekstraordinær generalforsamling omfatter valg af en dirigent og en referent samt det punkt, som angår begæringens indhold i sin helhed.
Stk 3: Bestyrelsen træffer afgørelse om dagsordenen omfatter flere punkter end det punkt, der er begæret ekstraordinær generalforsamling om.
- § 8 Bestyrelsen**
- § 8.1 Bestyrelsen består af i min. 5 medlemmer valgt blandt stemmeberettigede medlemmer ved den ordinære generalforsamling. Valgperioden for bestyrelsesmedlemmer er 2 år, for suppleanter 1 år. Ved

formandens forfald, indtræder næstformanden i formandens sted.

§ 8.2 Bestyrelsen leder foreningen i henhold til gældende dansk lov, foreningens vedtægter og generalforsamlingens beslutninger. Bestyrelsen kan foretage alle dispositioner, som er nødvendige for den daglige ledelse mellem generalforsamlinger.

Stk. 1: Bestyrelsen fastlægger selv sin forretningsorden og kommissorie for udvalg/arbejdsgrupper.

Stk. 2: Bestyrelsen skal godkende samarbejdsaftaler med andre foreninger, når særlige forhold gør sig gældende og/eller samarbejdet forventes at have længevarende karakter.

Stk. 3: Bestyrelsen ansætter en klubdirektør. Direktøren har det overordnede administrative ansvar for foreningens drift, herunder ansættelse og afskedigelse af foreningens øvrige personale.

Stk. 4: Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerende møde. Klubdirektøren deltager i bestyrelsesmøder og fører forhandlingsprotokol.

Stk. 6: Suppleanter kan deltage i bestyrelsesmøder, dog uden stemmeret.

§ 8.3 Bestyrelsen afholder min. 4 møder pr. år. Formanden eller min. 2 bestyrelsesmedlemmer kan forlange bestyrelsen ekstraordinært indkaldt.

Stk. 1: Formanden indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med dagsorden seneste en uge før mødet.

Stk. 2: Der føres forhandlingsprotokol (referat), ligesom vigtige begivenheder for foreningen indføres heri.

§ 8.4 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når et flertal er tilstede. Bestyrelsens beslutninger træffes ved simpelt flertal. Hvert bestyrelsesmedlem har én stemme. I tilfælde af stemmelighed er formandens – eller næstformandens - stemme udslagsgivende.

Stk. 1: Ethvert bestyrelsesmedlem kan forlange en i forhold til bestyrelsesflertallet divergerende mening ført til protokol, ligesom et medlems inhabilitet i et sagsforhold skal fremgå af forhandlingsprotokollen.

§ 8.5 Bestyrelsen har pligt til at tegne en bestyrelsesansvarsforsikring.

§ 9 Tegningsregler og hæftelse

§ 9.1 Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden eller mindst to af de øvrige bestyrelsesmedlemmer i forening. Bestyrelsen kan give prokura/tegningsfuldmagt til klubdirektøren.

§ 9.2 Der påhviler ikke foreningens medlemmer personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§ 10 Foreningens opløsning

§ 10.1 Beslutning om foreningens opløsning kan kun træffes på en dertil særlig indkaldt ekstraordinær generalforsamling. Til vedtagelse af beslutningen kræves, at mindst 50% af foreningens stemmeberettigede medlemmer er tilstede, og at ¾ af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådan flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny generalforsamling, hvor beslutningen kan træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer, der er tilstede.

På generalforsamlingen skal samtidig træffes beslutning om, hvorledes der skal forholdes med foreningens formue efter betaling af gælden. Beslutning herom kræver dog alene simpelt flertal.

§ 10.2 I tilfælde af foreningens opløsning skal den formue efter betaling af gæld, der er i behold, anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål eller andre almennyttige formål.

§ 11 Ikrafttræden

Således vedtaget den 23. april 2024
For KTKs bestyrelse:

Dato Formand Chili Brandorff

Dato Næstformand Vakant

Dato Bestyrelsesmedlem Flemming Stryhn Jørgensen

Dato Bestyrelsesmedlem Johanne Riishøj

Dato Bestyrelsesmedlem Kim Würtz

Dato Bestyrelsesmedlem Michael Perch